

Hallituksen kokous 4 / 2022

Pöytäkirja

Aika: 15.10.2022 klo 14

Paikka: Teams-kokous

Läsnä: Heli Hyttinen (pj), Mori Näres (siht), Petteri Mustonen, Eeva Sauri, Heikki Sauri, Markku Sauri, Olli Sauri (suvunpää)

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokouslinkki ja esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostitse 3.10. Todettiin kokous päätösvaltaiseksi, sillä paikalla oli 6 hallituksen jäsentä.

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyväksyttiin työjärjestys seuraavin muutoksin:

Kohta 3: pöytäkirjan päiväys on 18.5.

Kohta 5: käsitellään lisäksi jäsenrekisteriselosteen ja sukututkimusrekisteriselosteet vastuuhenkilöiden osalta sekä keskustellaan sukuseuran arkiston säilytyksestä.

3. Edellisen kokouksen pöytäkirjan (18.5.2022) hyväksyminen

Hyväksyttiin pöytäkirja 3 / 2022 (18.5.).

4. Hallituksen järjestäytyminen

Hallituksen sihteeriksi valittiin Mori Näres, varapuheenjohtajaksi Markku Sauri ja rahastonhoitajaksi Pirjo Jalli.

5. Jäsenrekisterin ylläpitäjä, jäsen- ja sukututkimusrekisteriselosteiden päivitys sekä sukuseuran arkiston säilytys

Jäsenrekisterin ylläpitäjäksi valittiin sihteeriksi Mori Näres. Markku Sauri päivittää ylläpitäjän tiedot rekisteriselosteeseen.

Olli Sauri jatkaa sukutaulujen ja sukupuun päivitystä ja ylläpitoa.

Sukuseuran arkistosta todettiin seuraavaa:

Tällä hetkellä paperiset pöytäkirjat (tallennettuina myös muistitikuille) ovat Heli Hyttisellä (edellisen kauden sihteeriksi). Talousasiakirjat ovat rahastonhoitaja Pirjo Jallilla. Sukuseuran kirjasto (noin 10 kirjaa) on Pirjo Lähteenmäellä.

Keskusteltiin kasvavan arkiston säilytyksestä. Todettiin, että pöytäkirjojen allekirjoitukset voi jatkossa hoitaa sähköisesti sähköpostin välityksellä, jolloin viralliset pöytäkirjat voi myös arkistoida sähköisesti.

Jossakin vaiheessa voidaan myös digitoida vanhat pöytäkirjat, jolloin ne on helpompi arkistoida.

6. Kotisivujen uudistaminen

Markku Sauri, Olli Sauri ja Mori Näres laativat uusien kotisivujen rakenteen ja toimittavat sen valmiina Auri Närekselle, joka on luvannut toteuttaa uudet kotisivut. Rakennetyöryhmän tavoiteaikataulu on saada rakenne valmiiksi vuoden loppuun mennessä

7. Pienimuotoisen kirjan laatiminen

Puheenjohtaja edistää kirja-asiaa esityslistan mukaisesti ja jakaa tarkempia vastuita asian edetessä.

8. Taloustilanne

Pankkitilin saldo 30.9.2022 on 2505,31 €. Kaudella 2019-2022 maksettiin jäsenmaksuja yhteensä 2190 €.

9. Jäsenkirjeen lähettäminen

Puheenjohtaja laatii jäsenkirjeen, joka postitetaan sähköpostitse jäsenille ennen joulua. Sihteeri hoitaa jäsenkirjeen postituksen.

10. Hallituksen seuraavat kokoukset

Tilinpäätöskokous voidaan pitää sähköpostitse alkuvuodesta. Tarpeen mukaan voidaan pitää Teams-kokous jo aiemminkin mm. kotisivu- tai kirja-asioiden edistyessä.

Kesällä kokoonnutaan yhteisesti paikan päällä. Kokoukseen osallistuneiden keskuudessa heinäkuu sai ajankohtana eniten kannatusta. Kokoontumispaikkana voisi olla esimerkiksi Orivesi (Markku Saurin kesäpaikka, todettiin sijainniltaan keskeiseksi) tai Paimio (Pirjo Lähteenmäen koti). Ajankohtaan ja paikkaan palataan tarkemmin myöhemmin.

11. Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

12. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.55.

Heli Hyttinen

Puheenjohtaja

Mori Näres

Sihteeri

Hallituksen tilikokous 1 / 2023

Pöytäkirja

Aika: 20.02.2023

Paikka: Sähköposti-kokous

Läsnä: Heli Hyttinen (pj), Mori Näres (siht), Petteri Mustonen, Markku Sauri, Tuula Mäki-Filppula, Maija-Riitta Laaksonen, Jan Henriksson, Pirjo Lähteenmäki

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Esityslista ja tilikokouksen materiaalit lähetetty 6.2.. Sähköpostikokoukseen osallistui 8 hallituksen jäsentä, kokous on päätösvaltainen.

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyväksyttiin 6.2. lähetetty esityslista.

3. Edellisen kokouksen pöytäkirjan (15.10.2022) hyväksyminen

Hyväksyttiin pöytäkirja 4 / 2022 (15.10.2022), joka on nähtävillä kotisivuilla.

4. Vuoden 2022 tilinpäätös

Hyväksyttiin seuraavat tilinpäätösasiakirjat jotka osanottajille on toimitettu 6.2. sähköpostissa: kassakirja, tasekirja, toimintakertomus ja toiminnantarkastajan kertomus.

Tilinpäätös hyväksyttiin ja se tulee seuraavan sukkokokouksen vahvistettavaksi.

5. Seuraava hallituksen kokous.

Pidetään seuraava Teams-kokous maalis-huhtikuun aikana.

6. Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

7. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen 20.2.2023

Heli Hyttinen

Puheenjohtaja

Mori Näres

Sihteeri

Hallituksen kokous 2 / 2023

Pöytäkirja

Aika: 19.04.2023, klo. 18

Paikka: Teams-kokous

Läsnä: Heli Hyttinen (pj), Mori Näres (siht), Petteri Mustonen, Markku Sauri, Jan Henriksson, Pirjo Lähteenmäki, Olli Sauri, Eeva Sauri

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Esityslista ja tilikokouksen materiaalit lähetetty 11.4.. Todettiin kokouksen päätösvaltaisuus, seitsemän hallituksen jäsentä paikalla.

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyväksyttiin 11.4. lähetetty esityslista yhdellä muutoksella. Vaihdetaan esityslistan 4. ja 5. kohdan käsittelyjärjestys päikseen.

3. Edellisen sähköpostikokouksen pöytäkirjan (20.02.2023) hyväksyminen

Hyväksyttiin kokouksen 1 / 2023 pöytäkirja (20.02.2023), joka on nähtävillä kotisivuilla ja lähetetty hallituksen jäsenille.

4. Uusien kotisivujen tilanpäivitys.

Auri on työstänyt projektia, runko sivuista on valmis. Kävimme läpi tämän hetkistä nettisivujen tilannetta, sivut vaikuttivat selkeiltä ja helppokäyttöisiltä. Vanha kotisivupalvelu lakkaa toimimasta elokuun lopulla ja uusien sivujen käyttöönoton pitäisi onnistua tähän mennessä, tiedostojen siirto on viimeinen ja työläin osuus.

5. Kuluvan kauden jäsenmaksujen kerääminen.

Puheenjohtaja laatii jäsenkirjeen, jossa on ohjeet jäsenmaksun maksamiseksi ja katsaus muihin ajankohtaisiin aiheisiin, kuten kotisivujen tilanteeseen. Jäsenmaksuun laitetaan eräpäiväksi juhannus ja eräpäivään mennessä maksaneille arvonta jossa voi valita palkinnoksi 25€ kukkalahjakortti tai leffaliput.

6. Kirjaprojekti

Käytiin läpi eri sukuhaarojen tilannetta tarinoiden kirjoittamisesta sisaruksista. Pidetään tarinat melko tiiviinä, muutamilla kuvilla ja mieluusti henkilökohtaisempia tarinoita. Alustavasti vuoden loppuun mennessä voisi olla valmista, aineisto lähetetään sitten Helille. Selvitetään myös kirjan painatusta.

7. Ajatuksia vuoden 2025 sukukokouksesta

Alustavasti ajateltaisiin että Keuruulla, entistä toiminnallisempaan kokouksena. Selvitetään mahdollisuutta paikallisoppaaseen Keuruulla, esimerkiksi draamaopastusta. Pohdittiin myös muita mahdollisia aktiviteetteja kokoukseen lapsille ja aikuisille. Kokous voisi olla myös entisen yhden päivän sijaan kaksipäiväinen, koska joka tapauksessa monet joutuvat yöpymään paikkakunnalla.

8. Seuraava hallituksen kokous.

Keskusteltiin kesän live-kokouksesta, heinäkuu voisi toimia useimmille. Todennäköisin paikka voisi olla Paimiossa Pirjon luona. 15.7. alustavat mahdollinen päivämäärä.

6. Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

7. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30.

Heli Hyttinen

Puheenjohtaja

Mori Näres

Sihteeri

Aika ja paikka: 6.4.2025 klo 18, Teams

Pöytäkirja

Läsnäolijat: Heli, Mori, Markku, Petteri, Maija-Riitta

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Avattu klo 18.06, todettu päätösvaltaiseksi.

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätettiin hyväksyä 1.4.2025 sähköpostitse lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Lisätään kohta jäsenmaksusta ”muiden asioiden” alle.

3. Edellisen kokouksen (7.2.2025) pöytäkirjan hyväksyminen

Pöytäkirja on nähtävillä kotisivuilla. Pöytäkirja hyväksytty.

4. Esitetään kuluvan kauden toimintakertomusten yhteenveto sekä seuraavan kauden toiminta- ja taloussuunnitelma kesän sukkokokoukselle (liitteet 1 ja 2)

Esitetään toimintakertomus seuraavalle PJ:lle TTS 2025-2027 arvioitavaksi ennen lopullista päätöstä. Muutoin hyväksytty nykyisen hallituksen puolesta (muutoksia taloussuunnitelmaan kohdan 12. alla).

5. Esitetään sukkokokoukselle hallituksen jäsenet kaudelle 2025-2027:

Ailin sukuhaara: Johanna Rotola-Pukkila

Laina: Tarja Lehto

Lempi: Maija-Riitta Laaksonen

Helmi: Petteri Mustonen

Valma: Mori Näres

Erkki: Eeva Sauri (Maija-Riitta varmistaa)

Reino: Markku Sauri

Eino: Heikki Sauri (Maija-Riitta varmistaa)

Yrjö: Hanna Linna-Varis

Voitto: Jan Henriksson

6. Tehdään sukkokokoukselle esitys suvunpään valinnasta kaudelle 2025-2027

Markku keskustelee Ollin kanssa jatkosta. Jos Olli ei halua jatkaa, yhdistetään PJ:n ja suvunpään toimet, mikä vaatii muutoksen sääntöihin.

7. Esitys uuden hallituksen puheenjohtajaksi

Selvitetään Hanna Linna-Variksen halukkuutta lähteä PJ:ksi.

8. Esitetään sukokoukselle, että varsinaiseksi toiminnantarkastajaksi valitaan Peter Henriksson ja varatoiminnantarkastajaksi

Esitetään Peter Henrikssonia toiminnantarkastajaksi ja selvitetään hallituksesta poistuvan tai aikaisemmin poistuneen halukkuutta lähteä varatoiminnantarkastajaksi.

9. Sukukokoukseen ilmoittautuminen

Ilmoittautuminen tapahtuu maksamalla hinta sukuseuran tilille yhdessä nimien kanssa. Päätetty osallistumismaksu: alle 7v ilmaiseksi, 7-17 vuotiaille 5€, aikuisille 10€. Lounaan hinta 11€ aikuisille, eli sukuseura tukee lounasta eurolla aikuisille.

10. Sukukokouksen budjetti: kokoustila 154 € draamaopastus 75 € nuotiolle makkaraa, juotavaa, lettuja (osallistujamäärän mukaan) n. 100-300 €?

Vahvistetaan esitys.

11. Sukukokouksen ohjelma

Tätä käsiteltiin edellisessä kokouksessa. Puheenjohtaja jatkaa valmistelua siltä pohjalta.

12. Muut asiat

Sukuseuran jäsenmaksu

Esitetään sukokouksessa sukuseuran kolmevuotisen jäsenmaksun laskemista 20€:oon.

13. Kokouksen päättäminen

Päätetään kokous klo 19.10. Seuraava kokous sähköpostitse.

Hallituksen kokous 1 / 2024

Pöytäkirja

Aika: 23.03.2024

Paikka: Sähköpostikokous

Läsnä: Heli Hyttinen (pj), Mori Näres (siht), Petteri Mustonen, Markku Sauri, Jan Henriksson, Pirjo Lähteenmäki, Tuula Mäki-Filppula

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Todetaan kokouksen osallistujat. Hallituksen kokous on päätösvaltainen.

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätettiin hyväksyä 12.3.2024 sähköpostitse lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

3. Edellisen kokouksen (19.4.2023) pöytäkirjan hyväksyminen

Pöytäkirja on nähtävillä kotisivuilla. Pöytäkirja on hyväksytty.

4. Vuoden 2023 tilinpäätös

Esityslistan liitteenä on toimitettu seuraavat tilinpäätösasiakirjat: kassakirja (liite 1), tasekirja (liite 2), toimintakertomus (liite 3) ja toiminnantarkastajan kertomus (liite 4).

Merkitään tiedoksi toiminnantarkastajan kertomus. Hyväksytään tilinpäätös ja esitetään se seuraavan sukkokokouksen vahvistettavaksi.

Markku huomautti toiminnantarkastajan kertomuksen tiedostomuodosta, sihteerin muutti sen pdf-muotoon.

5. Seuraava hallituksen kokous

Päätettiin pitää seuraava hallituksen kokous Teams-kokouksena 18.4. klo 18.

Liitteitä kokouksen esityslistan yhteydessä on annettu 4kpl.

Heli Hyttinen

Puheenjohtaja

Mori Näres

Sihteeri

Hallituksen kokous 2 / 2024

Pöytäkirja

Aika: 18.4.2024 klo 18

Paikka: Teams-kokous

Paikallaolijat: Heli Hyttinen (pj), Mori Näres (sihteeri), Pirjo Lähteenmäki, Markku Sauri, Maija-Riitta Laaksonen, Eeva Sauri, Petteri Mustonen, Jan Henriksson, Auri Näres

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.05. Todettiin päätösvaltaisuus.

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyväksyttiin 28.3.2024 sähköpostitse lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

3. Edellisen kokouksen (23.3.2024) pöytäkirjan hyväksyminen

Pöytäkirja on lähetetty sähköpostitse hallituksen jäsenille. Hyväksyttiin pöytäkirja.

4. Uudet kotisivut

Sivujen tarkoitus olisi se, että sisältö painottuisi nykypäivään historian sijasta ja sukuhaarat olisivat aktiivisia osapuolia nettisivujen ylläpidossa. Auri esitteli uusia verkkosivuja. Alustavasti ajateltiin, että uudet sukuhaarakohtaiset sisällöt menisivät sihteerin kautta, ja Aurille siitä eteenpäin. Tavoite on, että tuoreempien päivitysten kautta saataisiin aktivoitua jäseniä. Etenkin sukukokouksessa 2025 olisi hyvä sauma kerätä valokuvia ja matrikkeliin tietoja. Verkkosivuilla on tarkoitus antaa pääsy myös sukuseuraan kuulumattomille.

Päätettiin ottaa uudet kotisivut käyttöön välittömästi. Vanhoille sivuille tulee maininta, ettei niitä käytetä enää sekä ohjaus uusille sivuille. Vanhojen sivujen käyttö loppuu elokuussa. Uusista verkkosivuista ilmoitus Facebookiin ja jäsenkirjeessä.

Uusiin kotisivuihin voi tutustua osoitteessa www.sukusaarinensauri.com

5. Kirjaprojekti

Kirjaprojekti ei ole juurikaan edennyt.

Ajatuksena on edelleen koostaa pienimuotoinen kirja, jossa kerrotaan lyhyesti Oton ja Alexandran tarina ja esitellään kaikki sisarukset. Puheenjohtaja haastattelee henkilöitä, joilla vielä on muistoja ja tarinoita sisaruksista. Jaettiin sukuhaarakohtaisesti henkilöitä, joilla voisi olla tarinoita jaettavanaan.

6. Vuoden 2025 sukukokous

Sukukokous on päätetty pitää Keuruulla. Ajankohta on lauantai 7.6., laitetaan tämä myös tiedoksi jäsenkirjeeseen.

<https://www.keuruunseurakunta.fi/kirkot-ja-tilat/seurakuntatilat/kamana>

Saliin ja kabinettiin mahtuu yhteensä 80 ruokailijaa, mutta noin 100 voi mahtua. Sukukokous tulee olemaan toiminnallisempi, mutta yhteinen ruokailu ja kokoontumispaikka toki

järjestetään. Mietittiin esimerkiksi henkilöitä, jotka voisivat kertoa Keuruulla historiasta ja mahdollisesti sukuun liittyvistä asioista.

7. Muut asiat

Ei muita asioita.

8. Kokouksen päättäminen

Päätettiin kokous ajassa 19.40.

Hallituksen kokous 3 / 2024

Pöytäkirja

Aika: 11.8.2024

Paikka: Sähköpostikokous

Osallistujat: Heli Hyttinen (pj), Mori Näres (sihteeri), Jan Henriksson, Tuula Mäki-Filppula, Markku Sauri, Petteri Mustonen, Pirjo Lähteenmäki

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Todettiin läsnäolijat sähköpostivastausten perusteella. Kokous on päätösvaltainen, koska yli puolet hallituksen jäsenistä on läsnä.

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: hyväksyttiin 1.8.2024 sähköpostitse lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

3. Edellisen kokouksen (18.4.2024) pöytäkirjan hyväksyminen

Pöytäkirja on lähetetty sähköpostitse hallituksen jäsenille.

Päätös: hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

4. Sukuseuran pankkitili

POP Pankki –ryhmä on päivittänyt rekisteröimättömiä yhteisöjä ja yhdistyksiä koskevia asiakkuuksiensa perustamisperiaatteita ja tunnistamiskäytänteitä vastaamaan paremmin sääntelyn vaatimuksia ja alan yleisiä käytäntöjä (pankin kirje rahastonhoitaja Pirjo Jallille, liite 1). Puheenjohtaja on ollut asiaan liittyen yhteydessä POP Pankki Hetkeen.

Koska sukuseura on rekisteröimätön yhteisö, asiakkuus päivitetään toistaiseksi suositusten mukaan kahden henkilötunnuksen alle. Sen jälkeen pankki ei ole enää asiakassuhteessa sukuseuraan, vaan tilinomistajia ovat kyseiset henkilöt. Tilinumero ei kuitenkaan muutu, ja tilin tiedoissa on edelleen maininta, että kyse on sukuseuran varoista. Esimerkiksi kuolintapauksessa pankki pystyy erottelemaan varat tilinomistajan henkilökohtaisista varoista. Tätä helpottaa se, että tilinomistajia on useampi kuin yksi.

Rahastonhoitaja Pirjo Jalli on lupautunut toistaiseksi hoitamaan sukuseuran pankkiasioita, kuten tähänkin asti. Toinen tilinomistaja voi olla puheenjohtaja Heli Hyttinen, jolla on jo valmiiksi verkkopankkisopimus POP Pankki Hetkessä. Hän pystyy myös tarvittaessa asioimaan pankin Keuruun konttorissa (konttorit nykyisin myös Jyväskylässä ja Tampereella).

Esitys: Muutetaan Sukuseura Saarinen-Saurin tili POP Pankki Hetkessä Pirjo Jallin ja Heli Hyttisen henkilötunnusten alle. Tili näkyy jatkossa molempien henkilöiden verkkopankissa.

Päätös: esitys hyväksyttiin.

5. Seuraava hallituksen kokous

Päätös: Pidetään seuraava hallituksen kokous 16.9.2024, klo 18 Teamsissa.

Mori Näres

Heli Hyttinen

Hallituksen kokous 4 / 2024

Esityslista

Aika: 16.9.2024

Paikka: Teams-kokous

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Todetaan kokouksen osallistujat. Jos kokous ei ole päätösvaltainen, keskustellaan aioista epävirallisesti läsnä olevien kesken ja kirjoitetaan muistio.

Päätös:

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätetään hyväksyä 3.9.2024 sähköpostitse lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

3. Edellisen kokouksen (11.8.2024) pöytäkirjan hyväksyminen

Pöytäkirja on lähetetty sähköpostitse hallituksen jäsenille. Kirjataan pöytäkirja hyväksytyksi.

Päätös:

4. Sukuseuran toiminnan jatkuminen vuoden 2025 sukukokouksen jälkeen

Keskustellaan alustavasti siitä, saadaanko nykymuotoinen uusi hallitus valittua vuoden 2025 sukukokouksessa.

Päätös:

5. Sukukokous kesäkuussa 2025

Puheenjohtaja kertoo alustavista suunnitelmista.

6. Kirjaprojektin tilanne

Merkitään tiedoksi, että projekti ei ole edennyt.

7. Muut asiat.

8. Seuraava hallituksen kokous

Pöytäkirja

Aika: 16.5.2025

Paikka: Sähköpostikokous

Osallistujat: Heli Hyttinen, Mori Näres, Heikki Sauri, Maija-Riitta Laaksonen, Pirjo Lähteenmäki, Jan Henriksson, Petteri Mustonen, Markku Sauri, Tuula Mäki-Filppula

1. Kokouksen avaus, päätösvaltaisuus ja läsnäolijoiden toteaminen

Kokouksesta on ilmoitettu hallituksen WhatsApp-ryhmässä 5.5.2025. Puheenjohtaja avasi kokouksen. Todetaan kokouksen osallistujat.

Päätös: Kokous on päätösvaltainen ja läsnäolijat todettu sähköpostivastausten perusteella.

2. Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään sähköpostitse 6.5. lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi

Päätös: Hyväksytty

3. Edellisen kokouksen 6.4.2025 pöytäkirjan 2/2025 hyväksyminen

Pöytäkirja on nähtävillä kotisivuilla.

Päätös: Kirjataan pöytäkirja hyväksytyksi.

4. Seuran vuosikokouksen 7.6.2025 esityslistan ja käsiteltävien asioiden päätösehdotusten hyväksyminen vuosikokoukselle esiteltäväksi

4.1. **Esitys:** Hyväksytään sääntömääräisen vuosikokouksen esityslista

Päätös: Hyväksytty

4.2. **Esitys:** Hyväksytään esityslistan asia 5, liite 4 hallituksen yhteenveto kaudesta 2022-2024 esiteltäväksi vuosikokoukselle.

Päätös: Hyväksytty

4.3. **Esitys:** Hyväksytään esityslistan asia 8, liite 8, Toiminta- ja taloussuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksut toimikaudelle 2025-2027 esiteltäväksi vuosikokoukselle. Alustava hallituksen hyväksyntä tehty jo 6.4.2025 teamskokouksessa.

Päätös: Hyväksytty

4.4. **Esitys:** Hyväksytään esityslistan asia 9, liite 9, hallituksen esitys seuran sääntöjen muuttamisesta esiteltäväksi vuosikokoukselle

Päätös: Hyväksytty

4.5. **Esitys:** Esityslistan asia 10, Päätös suvunpään valinnasta (valitaan/ ei valita) seuraavalle toimintakaudelle. Esitetään vuosikokoukselle, että kaudeksi 2025-2027 suvunpääksi valitaan Pekka Sauri Einon sukuhaarasta.

Päätös: Hyväksytty

4.6. Esityslistan asia 11, Hallituksen puheenjohtajan valinta vuosikokousten väliseksi ajaksi.

Esitys: Esitetään vuosikokoukselle, että Hanna Linna-Varis valitaan hallituksen puheenjohtajaksi

Päätös: Hyväksytty

4.7. Hallituksen muiden jäsenten valinta vuosikokousten väliseksi ajaksi

Esitys: Esitetään vuosikokoukselle, että vuosikokous valitsee hallituksen jäsenet kaudelle 2025-2027 seuraavasti:

Ailin sukuhaara: Johanna Rotola-Pukkila

Lainan sukuhaara: Tarja Lehto

Lempin sukuhaara: Maija-Riitta Laaksonen

Helmin sukuhaara: Petteri Mustonen

Valman sukuhaara: Mori Näres

Erkin sukuhaara: Eeva Sauri

Reinon sukuhaara: Markku Sauri

Einon sukuhaara: Heikki Sauri

Yrjön sukuhaara: Hanna Linna-Varis (toimii hallituksen puheenjohtajana 2025- 2027)

Voiton sukuhaara: Jan Henriksson

Päätös: Hyväksytty muutoksin: Jätetään Voiton sukuhaaran edustaja avoimeksi, hänet valitaan sukkokouksessa Keuruulla. Einon sukuhaarassa Heikki Saurin sijalle tulee Sampo Sauri.

4.8. Esityslistan asia 12, toiminnantarkastajan ja varatoiminnantarkastajan valinta vuosikokousten väliseksi ajaksi.

Esitys: Esitetään vuosikokoukselle, että varsinaiseksi toiminnantarkastajaksi valitaan Peter Henriksson ja varatoiminnantarkastajaksi Pirjo Lähtenmäki

Päätös: Hyväksytty

5. Muut asiat

Päätös: Muita käsiteltäviä asioita ei ole.

6. Kokouksen päättäminen

Päätös: Kokous päätetty 18.5. klo 21